

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Wójt Gminy Gubin
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Stowarzyszenie „Tytani Zachodu” Stargard Gubiński 5, 66-620 Gubin KRS - 0001181561 NIP - 9261695626	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Marek Dublański tel. 692311043, email. tytanizachodu@wp.pl Ewelina Górna tel. 785517834

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja Biegu Tytana Junior		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	21.05.2026	Data zakończenia 19.08.2026
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Organizacja Biegu Tytana Junior w dniu 06.06.2026r. w Stargardzie Gubińskim w celu : - propagowanie zdrowego trybu życia, aktywnego wypoczynku i rekreacji - tworzenie warunków umożliwiających współzawodnictwo w wydarzeniach sportowych - prowadzenie działalności zmierzającej do ciągłego rozwoju i podnoszenia umiejętności w zakresie uprawianych dyscyplin sportowych - wspieranie talentów biegowych oraz promocja i nagradzanie sportowców i ich osiągnięć - uczestniczenie we współzawodnictwie sportowym - biegów i innych dyscyplin sportu wśród społeczeństwa, postaw otwartości i tolerancji społecznej - promocja sportu i turystyki aktywnej oraz rywalizacji sportowej wg zasad fair play - propagowanie czynnego uprawiania sportu jako sposobu na rozwój własnej osobowości oraz prowadzenie działalności edukacyjnej w tym zakresie podczas organizowanych wyjazdów (dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych)			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Lista uczestników biegu	30 osób	Lista obecności
Poprawa sprawności fizycznej	30 osób	Lista obecności, zdjęcia, relacje w mediach społecznościowych

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

W ubiegłym roku została zorganizowana pierwsza edycja Biegu Łąkowej, która cieszyła się dużym zainteresowaniem mieszkańców. Bieg odbył się w ramach projektu, który ma na celu promocję zdrowego stylu życia i aktywności fizycznej. W tym celu planujemy zorganizować kolejne biegi, które będą miały charakter imprez społecznych i sportowych.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Zakup artykułów spożywczych i przemysłowych (opakowania jednorazowe)	1000	1000	
2.	Koszt 2 Zakup materiałów reklamowych (banery, domena www, kubeczki, smycze itp.)	1500	1500	
3.	Koszt 3 Zakup elementów do stworzenia przeszkód (gwoździe, linki, wkrety, elementy stalowe i drewniane, akcesoria sportowe itp.)	1500	1000	500
4.	Koszt 4 Koszty przygotowania boiska (energia, woda, paliwo do koszenia)	500	500	
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4500	4000	500

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Dublański Marek
Goma Ewelina
Dublański Marek

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 07.05.2026r.